



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ВОСТОЧНО-ЕВРОПЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Пушкинская ул., д. 268, 426008, г. Ижевск. Тел.: (3412) 77-68-24. E-mail: mveu@mveu.ru, www.mveu.ru
ИНН 1831200089. ОГРН 1201800020641

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И МЕТОДИЧЕСКОМУ СОПРОВОЖДЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ СПО

по дисциплине

ОГСЭ.07 История, литература и культура родного края

для специальности

**21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов
и газонефтехранилищ**

Ижевск, 2022

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические указания для организации самостоятельной работы по дисциплине «История» предназначены для студентов специальности 21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ

Методические указания по выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с рекомендациями по планированию и организации самостоятельной работы студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования.

Основная задача образования заключается в формировании творческой личности специалиста, способного к саморазвитию, самообразованию, инновационной деятельности.

Предлагаемая система методических указаний призвана помочь студентам сформировать умения и навыки самостоятельной работы с учебной литературой, нормативно-правовыми актами, электронными ресурсами и т.д.

В методические указания включены цели, задачи, формы и методы, тематика, задания самостоятельной работы.

Самостоятельная работа студентов проводится с целью:

- ✓ систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- ✓ углубления и расширения теоретических знаний;
- ✓ развития познавательных способностей и активности студентов: самостоятельности, ответственности и организованности, творческой инициативы;
- ✓ формирования самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Дисциплина «История, литература и культура родного края» относится к вариативной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла, включающего в себя дисциплины в структуре базовой подготовки.

Формы самостоятельной работы

1. Поиск информации в различных источниках и ее практическая обработка.
2. Подготовка сообщений, докладов, рефератов.
3. Написание опорно-логических конспектов.
4. Составление тестов, кроссвордов.

Критерии оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов:

- ✓ уровень освоения студентом учебного материала;

- ✓ умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- ✓ сформированность общеучебных умений;
- ✓ обоснованность и четкость изложения ответа;
- ✓ оформление материала в соответствии с требованиями.

Контроль выполненной самостоятельной работы осуществляется индивидуально, на занятии при тестировании, при защите рефератов и проектов.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа № 1

Удмуртия – мой край родной

Задание 1.

Изучите географо-экологическую и национальную характеристику региона Удмуртия.

Ответьте на вопросы:

1. Охарактеризуйте географическое положение Удмуртии.
2. Какие этносы проживают в Удмуртии? Какой этнос является коренным?
3. Какими природными особенностями характеризуется наш регион.
4. Дайте характеристику городам Удмуртии.

Задание 2.

Напишите эссе на тему: «Я люблю свой край».

Форма контроля: устный опрос, проверка эссе.

Самостоятельная работа № 2

Происхождение народов Удмуртии

Задание 1.

Изучите происхождение коренных народов Удмуртии.

Ответьте на вопросы:

1. Каковы особенности происхождения и этнической истории русского народа.
2. Каковы особенности происхождения и этнической истории удмуртского народа.
3. Каковы особенности происхождения и этнической истории татарского народа.

Задание 2.

Составьте таблицу этнонимов и их происхождения народов Удмуртии.

Форма контроля: устный опрос, проверка таблицы

Самостоятельная работа № 3

Удмуртия в древнейший период развития

Задание 1.

Изучите особенности развития хозяйства и культуры Прикамья в период камня и бронзы.

Ответьте на вопросы:

1. В какой период была заселена территория Прикамья людьми.
2. Дайте характеристику хозяйству первобытного человека в период камня.
3. Дайте характеристику хозяйству человека в период бронзового века.

Задание 2.

1. Как повлияло на развитие хозяйства начало выплавки железа.
2. Каковы отличия Ананьинской и Пьяноборской культур?

Задание 3.

Составьте тест по древнейшему периоду в истории Удмуртии.

Форма контроля: Устный опрос и проверка теста.

Самостоятельная работа № 4 **Удмуртия в период средних веков**

Задание 1. Изучите этапы формирования и развития удмуртского народа в период средних веков.

Ответьте на вопросы:

1. Назовите территориальные группы праудмуртов в 10-13 вв.
2. Дайте характеристику Иднакару.
3. Когда и в связи с какими событиями появилось русское население на Вятке?
4. Какова роль Волжской Булгарии в развитии нашего региона?

Задание 2.

Составьте таблицу территориальные группы праудмуртов и их географическое расположение.

Форма контроля: проверка заполнения таблицы, устный опрос.

Самостоятельная работа № 5 **Вхождение Удмуртии в состав России**

Удмурты в составе Вятской земли и Казанского ханства. Присоединение Вятской земли и северных удмуртов к России. Присоединение Казанского ханства и южных удмуртов. Восстания народов Поволжья в XVI веке.

Задание 1.

Изучите особенности присоединения удмуртов к России.

Ответьте на вопросы:

1. В составе каких государственных образований находились удмурты до присоединения?
2. Каковы особенности присоединения северных удмуртов в состав России?
3. Каковы особенности присоединения южных удмуртов в состав России?

Задание 2.

Напишите эссе по теме: Каким было присоединение удмуртов к России: насильственным или добровольным?

Форма контроля: проверка эссе и устный опрос.

Самостоятельная работа № 6

Положение народов Удмуртии в XVII-XIX вв.

Социально-экономическое положение населения Удмуртии в XVII в. Налоговые льготы. «Одинашные записи». Социально-экономическое положение населения Удмуртии в XVIII в. Рекрутская повинность. Социально-экономическое положение населения Удмуртии в XIX в. Политика «кнута и пряника».

Задание 1.

Оцените положение народов Удмуртии в составе России в период 17-19 вв.

Ответьте на вопросы:

1. Каковы особенности положения народов Удмуртии в составе России в период 17 в.?
2. Каковы особенности положения народов Удмуртии в составе России в период 18 в.?
3. Каковы особенности положения народов Удмуртии в составе России в период 19 в.?

Задание 2.

Напишите реферат на тему: «Изменения в положении удмуртского народа в 17-19 вв.»

Форма контроля: проверка реферата по теме.

Самостоятельная работа № 7

Формирование крупной промышленности Удмуртии в XVIII-XIX вв.

Задание 1.

Изучите особенности становления крупной промышленности Удмуртии

Ответьте на вопросы:

1. Дайте характеристику медеплавильным заводам Удмуртии.
2. Каковы особенности развития чугунолитейного производства Удмуртии.
3. Дайте характеристику Камским заводам.
4. Как складывалось оружейное производство в Удмуртии?

Задание 2.

Составьте таблицу: «Крупная промышленность Удмуртии».

Отрасль промышленности	Заводы	Месторасположение
Медеплавильная		

Чугунолитейная		
Железоделательная		
Оружейная		
Легкая		

Форма контроля: устный опрос, проверка таблицы

Самостоятельная работа № 8

Мултанское дело

Задание 1.

Изучите особенности национальной политики самодержавия в отношении удмуртов в 19 веке.

Ответьте на вопросы:

1. С какой целью самодержавие стремилось «сравнить» между собой удмуртов и русских.
2. Дайте характеристику «мултанскому делу».
3. Какова роль Короленко и общественности в оправдании удмуртов.

Задание 2.

Напишите эссе на тему: «Было ли сфабриковано мултанское дело: за и против».

Форма контроля: проверка эссе по теме, устный опрос.

Самостоятельная работа № 9

Удмуртия в революционных процессах XX века

Задание 1.

Изучите особенности развития Удмуртии в 1917 году и в годы гражданской войны.

Ответьте на вопросы:

1. Как устанавливалась советская власть в Удмуртии?
2. Каковы причины Ижевско-Воткинского мятежа?
3. Дайте характеристику социально-экономическому положению населения Удмуртии в 1917-1920 гг.

Задание 2.

Составить сообщение по теме: «Ижевско-Воткинский мятеж»

Форма контроля: проверка сообщения.

Самостоятельная работа № 10

Удмуртия во второй половине XX века.

Задание 1. Изучите особенности восстановления народного хозяйства и развития экономики в послевоенный период

Ответьте на вопросы:

1. Как развивалась промышленность Удмуртии после войны?
2. Как развивалась сельское хозяйство Удмуртии после войны?
3. Дайте характеристику развития культуры в послевоенный период

Задание 2. Напишите реферат на тему: Политическое, духовное и культурное развитие Удмуртии после войны.

Форма контроля: устный опрос, проверка реферата.

Самостоятельная работа № 11

Материальная культура удмуртов

Задание 1. Изучите традиционные виды хозяйства и промыслов Удмуртии.

Ответьте на вопросы:

1. Какой вид хозяйства был главным в традиционном комплексном хозяйстве удмуртов.
2. Дайте характеристику развитию ткачества у удмуртов.

Задание 2. Напишите реферат на одну из тем: «Народная одежда удмуртов», «Система питания удмуртов».

Форма контроля: устный опрос, проверка реферата.

Самостоятельная работа № 12

Духовная культура народов Удмуртии

Задание 1. Рассмотрите песенную и танцевальную культуру народов Удмуртии, их мифологию, народный эпос и сказки.

Ответьте на вопросы:

1. Каковы особенности песенной культуры удмуртов, русских и татар нашего края?
2. Дайте характеристику мифологии удмуртов
3. Каковы особенности удмуртских сказок?

Задание 2. Подготовьте сообщение об одном из героев народного эпоса этносов Удмуртии.

Форма контроля: устный опрос, проверка сообщения.

Самостоятельная работа № 13

Развитие религиозных представлений народов Удмуртии

Задание 1. Изучите традиционное язычество удмуртов и православие.

Ответьте на вопросы:

1. Назовите верховных богов в удмуртском язычестве, каков их функционал.
2. Как осуществлялись религиозные обряды в удмуртском язычестве.
3. Как происходила христианизация удмуртов

Задание 2. Напишите реферат на одну из тем: Православные храмы. Православие в ХХ. Ислам в Удмуртии.

Форма контроля: устный опрос, проверка реферата.

Самостоятельная работа № 14

Профессиональная культура Удмуртии.

Живопись. Архитектура. Скульптура. Театральное искусство

Задание 1. Изучите развитие современной профессионально культуры Удмуртии.

Ответьте на вопросы:

1. Назовите современные музыкальные и танцевальные коллективы Удмуртии
2. Расскажите о памятниках архитектуры и скульптуры Удмуртии

Задание 2. Составьте кроссворд по развитию современной профессиональной культуры Удмуртии

Форма контроля: устный опрос, проверка кроссворда.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАБОТЕ С ТЕКСТОМ

умения работать с заголовком учебного текста, информацией:

- формулировать вопросы к заголовку;
- выделять какими знаниями, умениями по данной теме уже владеете;
- установить, почему именно эти слова вынесены в заголовок;

- предвосхищать, что из ранее неизвестного может открыться;
- осознать, что неизвестно по этой теме;
- переформулировать заголовок в форму вопроса.

умения, необходимые для структурирования информации:

- делить информацию на относительно самостоятельные смысловые части;
- выделять в смысловой части главное (с точки зрения поставленной учебной задачи) и вспомогательное, новое и уже знакомое;
- выделять в смысловой части, о чем говорится (объект) и что о нем говорится;
- оценивать информативную значимость выделенных мыслей - соотносить их с теми или иными категориями содержательной структуры информации (фактами, явлениями, понятиями, законами, теориями);
- определять логические и содержательные связи и отношения между мыслями информации;
- выделять «смысловые и опорные пункты», элементы информации, несущие основную смысловую нагрузку (термины, понятия, формулы, рисунки и др.);
- группировать по смыслу выделенные при анализе информации мысли, объединяя их в более крупные части;
- формулировать главные мысли этих частей, всей информации;
- обобщать то, что в тексте дано конкретно;
- конкретизировать то, что дано обобщенно;
- доказывать, аргументировать то, что не доказано, но требует доказательства;
- выделять трудное, непонятное;
- формулировать вопрос по учебной информации;
- выделять противоречия с ранее известным, с собственным опытом;
- соотносить результаты изучения с поставленными целями, вопросами;
- синтезировать информацию, полученную из разных источников.

умения письменной фиксации результатов работы с учебной информацией:

- составлять план (простой или сложный), отражать информацию графически;
- отражать содержание информации тезисно;
- составлять конспект (следящий, структурный и др.);

коммуникативные умения:

- устно характеризовать систему вопросов, освещенных в учебной информации;

- тезисно излагать содержание информации;
- развернуто излагать содержание.

умения контролировать свою работу с учебной информацией:

- воспроизводить изученное;
- составлять тезаурус понятий темы;
- подбирать, конструировать задания на применение изученного;
- приводить собственные примеры;
- устанавливать связи изученного с ранее известным.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ОПОРНО-ЛОГИЧЕСКОГО КОНСПЕКТА

Под опорным конспектом понимается особый вид графической наглядности, представляющий собой конспективное схематическое изображение, которое отражает основные единицы содержания учебного материала.

Опорный конспект представляет собой схематично-развернутый, лаконично и четко изложенный базовый конспект темы. Он включает основные схемы, рисунки, определения, названия, фамилии, даты, причинно-следственные связи, заключения и выводы по изучаемой теме.

Опорный конспект представляет собой наглядную схему, в которой отражены подлежащие усвоению единицы информации, представлены различные связи между ними, а так же введены знаки, напоминающие о примерах, опытах, привлекаемых для конкретизации абстрактного материала.

Рассмотрев определение опорного конспекта, выделим основные принципы составления конспекта:

- небольшое количество крупных единиц информации, что соответствует психологическим законам кратковременной памяти;
- конспективное изображение изучаемого материала;
- выбор оптимального варианта изучения темы занятия;
- логическая взаимосвязь, последовательность событий;
- указывать главные понятия, их признаки, причинно-следственные связи, наиболее значимые личности и факты.

В хорошей символической схеме учебный материал так подан, что повторение позволяет раскрыть учебный материал с разных сторон, держа в памяти всю его целостность и стройность.

Основные требования к отображению содержания в опорном конспекте: лаконичность, структурированность, динамичность, образность, многоуровневость, доходчивость, воспроизводимость.

Назначение опорного конспекта заключается в следующем:

- наглядное представление учебного материала в целом и по частям;
- понимание структуры изучаемого материала;
- выделение главного, основного в излагаемом материале;
- комплексное представление изучаемого материала при его повторении;
- развитие творческих способностей.

Основные методические требования к составлению и использованию опорных конспектов

В соответствии с принципом системности обучения работу преподавателя над созданием опорного конспекта можно разделить на три этапа:

- 1) этап обобщения;
- 2) этап укрупнения;
- 3) этап фиксации созданной структуры содержания.

На первом этапе происходит осмысление содержания преподаваемого материала: выявляются основные дидактические единицы знаний (понятия, факты, явления и т.п.) и устанавливаются связи (логические, ассоциативные, эмоциональные, формальные) между ними, которые, в свою очередь, являются такими же значимыми дидактическими единицами.

Второй этап предполагает укрупнение дидактических единиц, а третий-фиксирование укрупненных дидактических единиц в виде знаково-символьных структур (концептов, фреймов, блок-схем и т.п.).

Что касается этапа фиксации, то ряд авторов считает, что фиксирование укрупненной информации должно осуществляться «одновременно в четырех кодах: рисуночном, числовом, символическом и словесном» или при помощи всего «доступного арсенала математической символики (числа, буквы, формулы, стрелки, геометрические фигуры и т.д.)».

Технология опорных конспектов включает не только опорные схемы, а также:

- лекционное объяснение по опорному конспекту;
- перерисовывание (заполнение, раскрашивание) конспекта;
- ответ по опорному конспекту у доски;
- работа (комментирование учебного материала) в парах по опорному конспекту;
- зачет по опорному конспекту;

- выполнение упражнений по образцу с использованием опорного конспекта;
- нахождение ошибок в «деформированных» опорных конспектах;
- самостоятельное составление и защита опорных конспектов (как с применением методов проектов, так и без).

Опорные схемы могут предлагаться студентам в готовом виде, а могут по заданию преподавателя и при наличии примерных ориентиров составляться студентами. Обучающиеся могут пользоваться схемами во время ответа у доски, а могут и сам ответ строить в форме схемы. Вероятно, опорные схемы могут строиться с помощью компьютера. Все это развивает воображение студентов, способствует развитию их творчества.

Для правильного использования в работе крупноблочных опор студентов нужно обучить хотя бы элементарным навыкам анализа, синтеза, сравнения. Опыт работы с опорными конспектами показывает, что опорные сигналы (условные обозначения) запоминаются легко, если они придуманы обучающимися. Постепенное составление опор (графическое конспектирование) способствует формированию умения самостоятельно работать с источниками знаний, развитию памяти, логического мышления, учёту индивидуальных особенностей студентов.

Особое место в технологии концентрированного обучения занимает лекционная подача укрупненного материала при помощи опорного конспекта. Она имеет разные формы, но мы выделим две из них:

- 1) объяснение по готовому конспекту с применением лекционного «изложения по спирали»;
- 2) эвристическое постижение нового материала с появляющимся (или заполняющимся) опорным конспектом.

Опорные конспекты могут быть использоваться в работе на семинарских и практических занятиях, а также для сдачи зачета или экзамена. Причем функция опорного конспекта может быть как вспомогательная, так и как творческая работа по разработке собственных конспектов. При этом опорный конспект может быть как стандартный, так и электронный, что развивает способности в обобщении, анализе и синтезе материала, а также улучшении его запоминания (Приложение 1)

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ И НАПИСАНИЮ РЕФЕРАТА

«*Реферат*» имеет латинские корни и в дословном переводе означает «докладываю, сообщаю». Словари определяют его значение как «крат-

кое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания книги, учения, научной проблемы, результатов научного исследования: доклад на определенную тему, освещающий ее на основе обзора литературы и других источников

1. **Студенческий реферат** – это творческая работа студента, в которой на основании краткого письменного изложения и оценки различных источников проводится самостоятельное исследование определенной темы, проблемы.

Тематика рефератов предлагается преподавателем или может быть выбрана студентом самостоятельно. (Приложение 2).

2. Реферат отличаются следующие признаки:

а) реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико-синтетической переработки («аналитико-синтетическая переработка первичного документа с целью создания вторичного»)(ГОСТ Р ИСО 10011-2-93)

б) будучи вторичным текстом, реферат создается со всеми требованиями, предъявляемыми к связному высказыванию, то есть ему должны быть присущи следующие черты: целостность, связность, структурная упорядоченность и завершенность.

в) в реферат должно быть включено самостоятельное мини-исследование, осуществляемое на материале или художественных текстов, или источников по теории и истории литературы.

3. Студенческий реферат должен иметь следующую структуру:

- титульный лист
- план работы (оглавление)
- введение
- основная часть
- заключение
- список источников и литературы
- приложения

Во введении, как правило, дается краткая характеристика изучаемой темы, обосновывается ее актуальность, раскрываются цель и задачи работы, производится краткий обзор литературы и важнейших источников, на основании которых готовился реферат.

В основной части кратко, но полно излагается материал по разделам, каждый из которых раскрывает свою проблему или разные стороны одной проблемы. Каждый смысловой блок (глава, параграф) должен быть озаглавлен.

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части. В нем должны содержаться выводы по результатам

работы, а также информация о согласии или несогласии с авторами цитируемых работ, даны указания на то, кому могут быть интересны книги, тексты, рассмотренные в реферате. Заключение не должно превышать по объему введения.

4. Объем реферата жестко не регламентируется, однако он не должен превышать 20 страниц.

5. Требования к оформлению

Текст УМР оформляется на бумажном носителе.

Формат А-4

Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 2 см.

Шрифт – Times New Roman – 14 (12),

междустрочный интервал – 1,5

Нумерация страниц должна быть сквозной, включая список используемой литературы и приложения. Нумеруют страницы арабскими цифрами в правом нижнем углу или сверху посередине листа. Первой страницей является титульный лист, на нем номер страницы не ставится.

Схема оформления титульного листа (Приложение 3), оглавления (Приложение 4) студенческого реферата прилагается.

Список источников и литературы завершает работу. В нем фиксируются источники, с которыми работал автор реферата. Список составляется в алфавитном порядке по фамилиям авторов или заглавия книг. При наличии нескольких работ одного автора их названия располагаются по годам изданий. Библиографические данные оформляются в соответствии с ГОСТом.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ СООБЩЕНИЯ, ДОКЛАДА

Объем сообщения обычно составляет 2-3 страницы формата А4. Сообщение, доклад оформляют стандартно:

Текст имеет следующие параметры:

шрифт Times New Roman;

размер шрифта 14;

межстрочный интервал 1,5;

стандартные поля для редактора Word;

выравнивание по ширине.

Ссылки на источники указываются по требованию преподавателя.

В идеале, сообщение, доклад еще должны содержать приложения – таблицы, схемы, копии документов – однако, чаще это не практикуется.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ЭССЕ

Эссе должно:

- соответствовать целям и задачам дисциплины
- содержать относительно узкий круг рассматриваемых вопросов, которые раскрываются с опорой на знания, полученные при изучении дисциплины;
- включать ясно выраженное и аргументированное собственное понимание проблемы и личное отношение к ней;
- содержать термины, понятия, обобщения, факты, примеры, связанные с конкретной анализируемой проблемой, отличаться корректностью в их использовании;
- характеризоваться свободной композицией, непринужденностью повествования, внутренним смысловым единством, небольшим объемом, продуманной структурой.

Рекомендации по написанию эссе:

1. Внимательно прочитайте высказывание.
2. Определите, с какими разделами курса обществознания связана рассматриваемая тема, что необходимо вспомнить, чтобы раскрыть ее? (теоретические понятия, научные теории, термины, факты).
3. Обдумайте содержание, смысл, актуальность высказывания.
4. Определите свою позицию в отношении высказывания: согласны Вы с автором или нет.
5. Подберите убедительные аргументы (факты, примеры) для подтверждения своей позиции, с опорой на факты общественной жизни или личный социальный опыт.
6. Составьте тезисный план, сформулируйте все возникшие у вас мысли и идеи.
7. Напишите эссе в черновом варианте, придерживаясь оптимальной структуры.
8. Начните эссе с ясного и четкого определения личной позиции: «Я согласен (-на) с данным мнением»; «Я не могу присоединиться к этому утверждению»; «В данном высказывании есть то, с чем я согласен (-на), и то, что кажется мне спорным».
9. В следующем предложении сформулируйте Ваше понимание высказывания, ставшего темой эссе. Не стоит дословно повторять высказывание. Важно так раскрыть его смысл, чтобы стал очевиден контекст, который определит содержание и сущность основной мысли.

10. В основной части эссе развернуто изложите Ваше собственное мнение в отношении поставленной проблемы. Каждое утверждение необходимо аргументировать, используя факты и примеры из общественной жизни и личного социального опыта. Целесообразно, чтобы каждый абзац эссе содержал только одну основную мысль.

11. В заключительном предложении (абзаце) подводятся итоги эссе. Допустимо перечислить вопросы, которые связаны с темой, но остались нераскрытыми, или указать на аспекты и связи, в которых рассмотренная проблема приобретает новый смысл.

12. Прочтите содержание чернового варианта. Проверьте стиль и грамотность; проверьте текст на соответствие основным признакам: тематическое, композиционное, стилистическое единство; связность; логичность; законченность.

13. Внесите необходимые изменения, напишите окончательный вариант (Приложение 5).

К достоинствам эссе можно отнести:

- наличие краткой информации об авторе высказывания, ставшего темой эссе (например, «политический деятель», «английский историк», «общественный деятель» и т.д.)
- включение имен его предшественников, последователей или научных противников;
- описание различных точек зрения на проблему или разных подходов к ее решению;
- наличие указания на многозначность используемых понятий и терминов с обоснованием того значения, в каком они применяются в эссе;
- присутствие указания на альтернативные варианты решения проблемы.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ПРЕЗЕНТАЦИИ

Дизайн

Выберите готовый дизайн или создайте свой так, чтобы он соответствовал Вашей теме, не отвлекал слушателей.

Титульный лист

1. Название презентации.

2. Автор: ФИО, курс, группа

Второй слайд «Содержание» – список основных вопросов, рассматриваемых в содержании. Лучше оформить в виде гиперссылок для интерактивности презентации, (не обязательно делать такой слайд)

Заголовки

1. Все заголовки выполнены в едином стиле (цвет, шрифт, размер, начертание).
2. В конце точка НИКОГДА не ставится.
3. Анимация, как правило, не применяется.

Текст

1. Форматируется по ширине.
2. Размер и цвет шрифта подбираются так, чтобы было хорошо видно. Для экрана – не менее 24пт.
3. Подчеркивание НЕ используется, т.к. оно в документе указывает на гиперссылку.
4. Элементы списка отделяются точкой с запятой. В конце обязательно ставится точка.

Обратите внимание, что после двоеточия все элементы списка пишутся с маленькой буквы! Если список начинается сразу, то первый элемент записывается с большой буквы, далее – маленькими.

5. На схемах текст лучше форматировать по центру.
6. В таблицах – по усмотрению автора.
7. Обычный текст пишется без использования маркеров списка.

Выделяйте главное в тексте другим цветом (желательно все в едином стиле).

Графика

1. Используйте четкие изображения с хорошим качеством.
2. Лучше растровые изображения (в формате jpg) заранее обработать в любом графическом редакторе для уменьшения размера файла. Если такой возможности нет, используйте панель «Настройка изображения».

Анимация

Используйте только в том случае, когда это действительно необходимо. Лишняя анимация только отвлекает.

Для правильной работы презентации все вложенные файлы (документы, видео, звук и пр.) размещайте в ту же папку, что и презентацию.

Список литературы

1. Сначала указывается фамилия (в алфавитном порядке), ставится запятая и инициалы.
2. Пишется название источника (без кавычек).
3. Ставится знак «/» и инициалы, фамилия автора.
3. Ставится тире и указывается место издания.
4. Через двоеточие указывается издательство (без кавычек).
5. После запятой пишется год издания.
6. Ставится тире и указывается количество страниц.

Пример:

1. Акимушкин, И. И. В мире животных/Игорь Акимушкин. – М.: Стрекоза-Пресс, 2004. – 128с.

Интернет-ресурсы: указывается полный адрес в виде гиперссылки, например:

http://it-n.ru/board.aspx?cat_no=6361&tmpl=Thread&BoardId=6364&ThreadId=9887&page=0

В обязательном порядке делаются ссылки на все заимствованные источники (рисунки, фото, текст, кроссворд, тест, фон презентации и т.д.)

Если Вы взяли готовую презентацию по нужной теме без изменений, то сохраняйте все авторские данные, а на первом слайде добавляет фразу с указанием адреса в Интернете, где был взят материал.

Пример:

Материал к уроку физики по теме «Соппротивление» нашел студент I курса, группы С121 ССТ Иванов Сергей: <http://uchportal.ru>
результаты опыта должны быть соответствующим (Приложение 6)

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ КРОССВОРДОВ

Составление кроссвордов вызывает интерес к изучаемой дисциплине и помогает более прочному усвоению понятийного аппарата по изучаемой теме, и дисциплины в целом.

Кроссворд может быть составлен либо по одной теме, либо по основным понятиям учебного курса в целом. Он может быть различной степени сложности в зависимости от количества использованных понятий, от учета симметричности их расположения и т.д.

Чтобы составить кроссворд, необходимо в первую очередь подобрать достаточное количество (20-30) понятий по заданной теме. Для этого следует обратиться к материалам лекций, учебникам, учебным пособиям и справочной литературе (справочники и словари, в т.ч. энциклопедические). Кроме того, полезно просмотреть любые готовые кроссворды, акцентируя внимание на графическую форму их составления как возможный образец будущего кроссворда.

Графическая форма кроссворда должна быть симметричной и компактной.

Давая определение понятию, необходимо, чтобы оно было кратким, но выражающим основную суть понятия. При составлении кроссворда необходимо обращать внимание на правильность правописания используемых понятий.

Кроссворды оформляются на 3-х листах формата А4:

- 1) первый лист – титульный, где необходимо указать: фамилию, имя, отчество студента, специальность и группу;
- 2) на втором листе – графическая форма кроссворда и вопросы (по горизонтали и по вертикали);
- 3) на третьем листе – та же графическая форма кроссворда, но уже заполненная использованными понятиями (ответами).

Прежде чем приступить к выполнению задания, необходимо внимательно изучить определенную тему в учебниках и учебных пособиях по философии (из указанного в силлабусе списка рекомендованной ос-

новой и дополнительной литературы), сосредоточив свое внимание на основных понятиях, их признаках и особенностях. Затем в логической последовательности изложить в схемах и таблицах основное содержание темы.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПО ВИДАМ РАБОТ. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ:

Оценка	Описание
5	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.
4	Демонстрирует значительное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены.
3	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.
2	Демонстрирует непонимание проблемы. Нет ответа. Не было попытки решить задачу

1. Критерии оценки подготовки информационного сообщения
 - актуальность темы;
 - соответствие содержания теме;
 - глубина проработки материала;
 - грамотность и полнота использования источников;
 - наличие элементов наглядности.
2. Критерии оценки подготовки реферата
 - актуальность темы;
 - соответствие содержания теме;
 - глубина проработки материала;
 - грамотность и полнота использования источников;
 - соответствие оформления реферата требованиям.
3. Критерии оценки написания конспекта первоисточника
 - содержательность конспекта, соответствие плану;
 - отражение основных положений, результатов работы
 - автора, выводов;
 - ясность, лаконичность изложения мыслей студента;
 - наличие схем, графическое выделение особо значимой информации;
 - соответствие оформления требованиям;
 - грамотность изложения;

- конспект сдан в срок.
4. Критерии оценки написания эссе
 - новизна, оригинальность идеи, подхода;
 - реалистичность оценки существующего положения дел;
 - полезность и реалистичность предложенной идеи;
 - значимость реализации данной идеи, подхода, широта охвата;
 - художественная выразительность, яркость, образность изложения;
 - грамотность изложения;
 - эссе представлено в срок.
 5. Критерии оценки составления опорного конспекта:
 - соответствие содержания теме;
 - правильная структурированность информации;
 - наличие логической связи изложенной информации;
 - соответствие оформления требованиям;
 - аккуратность и грамотность изложения;
 - работа сдана в срок.
 6. Критерии оценки составления кроссвордов по теме и ответов к ним:
 - соответствие содержания теме;
 - грамотная формулировка вопросов;
 - кроссворд выполнен без ошибок;
 - работа представлена на контроль в срок.
 7. Критерии оценки создания презентаций:
 - соответствие содержания теме;
 - правильная структурированность информации;
 - наличие логической связи изложенной информации;
 - эстетичность оформления, его соответствие требованиям;
 - работа представлена в срок.

Приложение 1

ОПОРНО-ЛОГИЧЕСКИЙ КОНСПЕКТ

Дисциплина (МДК)

Профессиональный модуль (*строка удаляется для дисциплины*)

Специальность.....

Курс

Тема: Правовое регулирование договорных отношений. Гражданско-правовой договор.

План

1. Понятие и содержание гражданско-правового договора.
2. Содержание договора.
3. Форма договора.
4. Классификация договоров

1. Понятие и содержание гражданско-правового договора.

Гражданско-правовой договор - это соглашение двух или более лиц об установлении, изменении или прекращении субъективных гражданских прав или обязанностей.

Принцип свободы договора заключается:

- граждане и юридические лица свободны в заключении договора (желание заключить или не заключать договор);
- стороны вправе заключить договор (как предусмотренный, так и не предусмотренный законом);
- свобода сторон в определении его условий.

2. Содержание договора составляют его условия

Содержание договора составляют его условия, т.е. соглашение по отдельным элементам обязательства, устанавливаемого сторонами, или по вопросам изменения либо прекращения уже существующего обязательства.

Группы условий договора

Существенные условия.

Это условия, согласование которых необходимо для заключения договора.

Обычные условия.

Это условия, предусмотренные ГК РФ или нормативными актами для договоров определенного вида и вступают в силу «автоматически» независимо от соглашения сторон.

Случайные условия

- все иные условия, не относящиеся ни к существенным, ни к обычным.

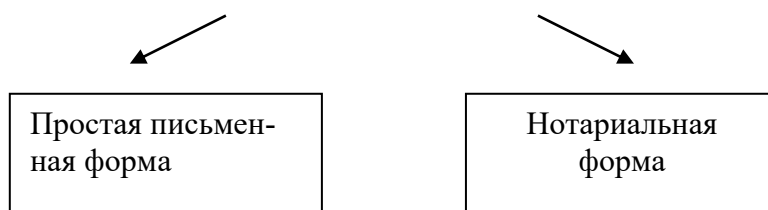
3. Форма договора

Форма договора - это способ, посредством которого стороны выражают свою волю на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей и в котором воплощается содержание договора.

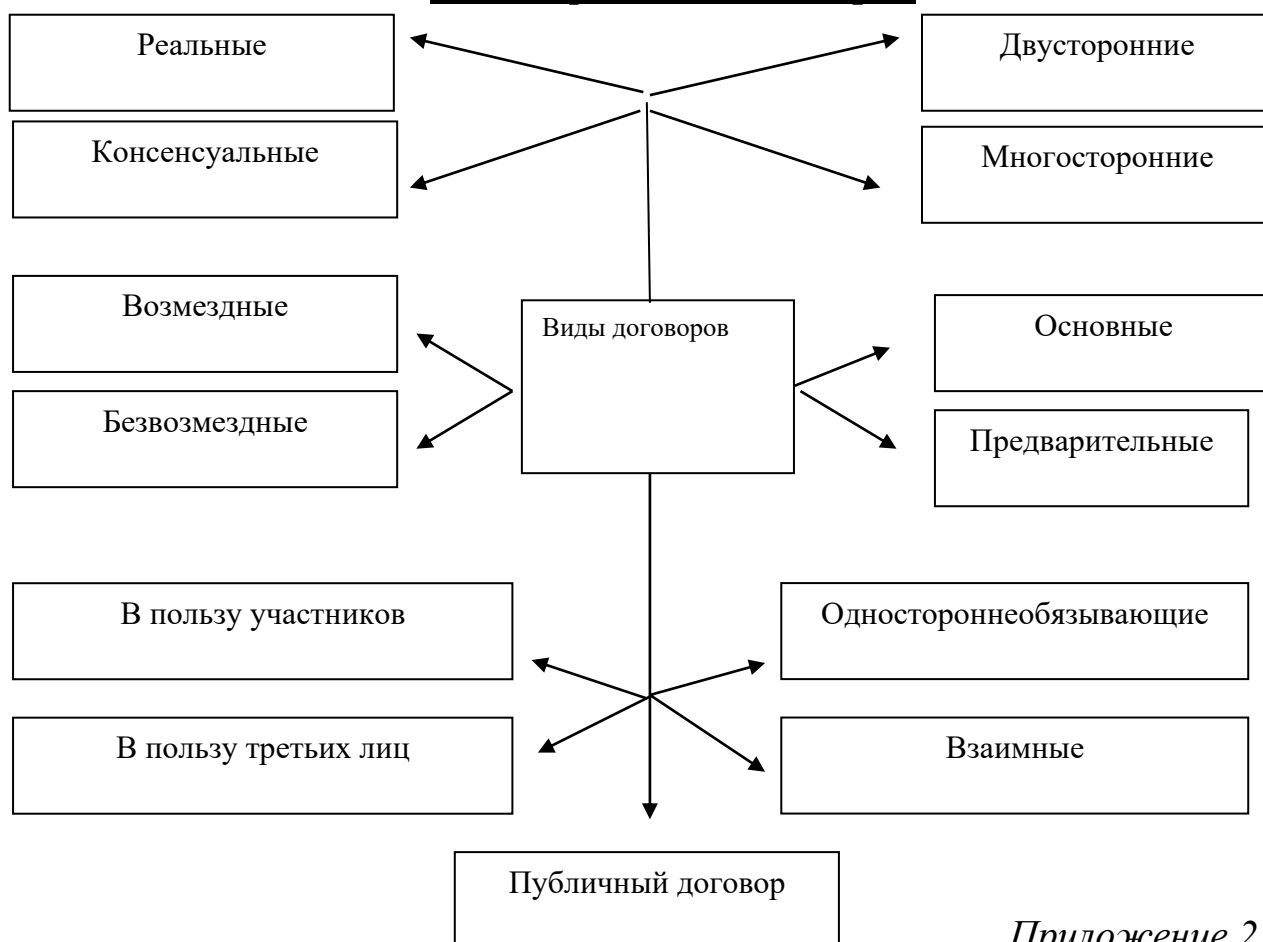
Устная форма - это прямое выражение воли посредством устной речи.

Письменная форма - выражение воли в письменном виде.

Конклюдентные действия - поведение, из которого явствует воля, желание лица совершить сделку.



4. Классификация договоров



Приложение 2

**Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Ставропольский строительный техникум»**

РЕФЕРАТ

на тему _____

по дисциплине (МДК) _____
(наименование дисциплины)

ВЫПОЛНИЛ:

(Ф.И.О)

(курс, группа)

(специальность)

ПРОВЕРИЛ:

(Ф.И.О., преподавателя)

Ижевск, 20....

Приложение 3

Образец оглавления

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение	2
Глава 1	3

Глава 2	7
Глава 3,.....	11
Заключение	15
Список источников и литературы.....	16
Приложения.....	17

Приложение 4

Образец оформления эссе

ЭССЕ

Выполнил Ф.И.О. студента, курс, группа, специальность

Тема эссе:

Цель эссе:

При формулировании цели обратите внимание на следующие вопросы:

- Почему выбрали эту тему?
- В чем состоит актуальность выбранной темы?
- Какие другие примеры идей, подходов или практических решений вам известны в рамках данной темы?
- В чем состоит новизна предлагаемого подхода?
- Конкретная задача в рамках темы, на решение которой направлено эссе?

Содержание эссе:

- Анализ актуального положения дел в выбранной области. Болевые точки, актуальные вопросы, задачи.
- Анализ мер, предпринимаемых государством, властями, государственными учреждениями, частными лицами, для решения актуальных задач в выбранной области.
- Плюсы и минусы.
- Изложение собственного подхода / идеи.
- Необходимые ресурсы для воплощения данного подхода. План

мероприятий по воплощению идеи.

- Практические рекомендации.
- Перспективы использования данного подхода / его разработки
- Плюсы и минусы предложенной идеи.
- Другое.

Приложение 5

Образец оформления презентации

1. Первый слайд:

Тема информационного сообщения (или иного вида задания):

Подготовил: Ф.И.О. студента, курс, группа, специальность

Руководитель: Ф.И.О. преподавателя

2. Второй слайд

План:

1. _____.
2. _____.
3. _____.

3. Третий слайд

Список источников и литературы:

4. Четвертый слайд

Лаконично раскрывает содержание информации, можно включать рисунки, автофигуры, графики, диаграммы и другие способы наглядного отображения информации

Информационное обеспечение обучения:

Основные источники:

1. История, литература, культура родного края [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / [Е. А. Тукмачева и др.] ; М-во образования и науки Удмуртской Респ., Авт. образовательное учреждение доп. проф. образования Удмуртской Респ. "Ин-т развития образования". - Ижевск : АОУ ДПО УР ИРО, 2020. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM); 12 см.; ISBN 978-5-7314-0321-4
2. «История, литература, культура родного края»: Методическое пособие по изучению дисциплины. – Ижевск, 2018. – 282 с.

Дополнительные источники:

1. Никулина, Татьяна Евгеньевна.
Элективные курсы по истории Удмуртии [Текст] : учебно-методическое пособие / Никулина Т. Е. ; Ин-т повышения квалификации и переподготовки работников образования Удмуртской Республики. - Ижевск : Изд-во ИПК и ПРО УР, 2020. - 62 с. : табл.; 21 см.; ISBN 978-5-7314-0256-9
 2. Субботина А.М. Земство Камско-Вятского региона: опыт социального сотрудничества в процессе культурной трансформации (1867-1918): монография/А.М.Субботина; отв. Ред.Л.Н.Бехтерева; УИИЯЛ УрО РАН; ФГБОУ ВО «УдГУ». – Ижевск: Изд.центр «Удмуртский университет», 2017. – 300 с.
 3. Глоссарий этнокультурного образования/О.М.Билоус.-Ижевск, 2020
- Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

<http://udmurt-history.ru>

<http://mirznanii.com/>

<http://udmurt.info>

<http://elibrary.unatlib.org.ru/>

<http://loveudm.ru/>